

Jähme Immobilien GmbH

Brüderstr. 3
58285 Gevelsberg
Telefon +49 (0) 2332 551200
Telefax +49 (0) 2332-5512015
E-Mail info@hv-jaehme.de
Web www.hv-jaehme.de

Checkliste für die Übernahme einer Mietverwaltung

Die Übernahme einer Mietverwaltung sollte für Sie als Eigentümer, Ihre Mieter und uns als beauftragte Verwaltung reibungslos und stressfrei verlaufen. Um hier eine Hilfestellung über die für uns notwendigen Unterlagen zu geben, haben wir diese Checkliste erstellt. Diese gehen wir bei Übernahme einer Mietverwaltung frühzeitig mit Ihnen durch und stimmen die benötigten Unterlagen ab.

Nachstehende Auflistung hilft Ihnen, in Zusammenarbeit mit uns die benötigten Unterlagen zusammenzustellen:

- Bauzeichnungen, Wohnflächenberechnungen, Aufteilungsplan, Katasterzeichnung, Grundbuchauszug
- Verwaltervertrag/ -vollmacht
- Versicherungspolizen (Gebäude-/ Haus- und Grundbesitzerhaftpflicht/ Gewässerschadenhaftpflicht, Glas)
- Energieausweis
- Wartungs- und Dienstleistungsverträge, Hausmeister- oder Reinigungsverträge
- Mieterliste (Mieter mit Kontaktdaten, Lage der Wohnung, Wohnungsgröße und Anzahl der Personen)
- Auflistung Mieteinnahmen (getrennt nach Nettomieten und Betriebs-, ggf. Heizkostenvorauszahlungen)
- Mietverträge (Mitteilung von Leerständen erforderlich)
- Übersicht der Betriebskosten (Städtische Abgaben, Versicherungen, Schornsteinfeger, Heizkosten etc.)
- Schriftwechsel mit Mietern
- Angabe von Mietkautionen/ Übergabe von Mietkautionsbürgschaften /-sparbüchern
- Bankauszüge mit Belegen

Für die Zusammenstellung der Unterlagen helfen wir Ihnen natürlich gerne. Bei Fragen stehen wir Ihnen gerne unter Tel. 02332/55120-0 oder per E-Mail an info@hv-jaehme.de zur Verfügung.